

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ «ШКОЛА №14»

119602, г. Москва, ул. Академика Анохина, д.32

8-495-437-81-29, 14@edu.mos.ru, http://sch14.mskobr.ru

ОГРН1037700000645, ИНН/КПП7729423688/772901001, ОКПО 18860192

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

ГБОУ Школы № 14



А.В. Семина

приказ № 03-117

от «10» декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Первичная профсоюзная
организация

ГБОУ Школы № 14



председатель

В.И. Липатова

протокол № 12

от «10» декабря 2017 г.

СОГЛАСОВАНО:

Управляющий совет

ГБОУ Школы № 14



зам. председателя

Н.В. Шадурко

протокол № 2

от «10» декабря 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших
в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Москвы «Школа № 14»

1. Общие положения

1.1. Положение о мерах социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях (далее Положение), применяется в целях реализации мер, направленных на социальную поддержку ветеранов педагогического труда, ранее работавших в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа №14» (далее - Школа).

Задачами Положения являются:

- определение мер социальной поддержки ветеранов педагогического труда, ранее работавших в Школе (далее — ветераны);

- установление порядка реализации мер социальной поддержки ветеранов.

1.2. Меры социальной поддержки ветеранов осуществляются Школой за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Объем средств, направляемых на реализацию мер социальной поддержки, устанавливается приказами директора Школы.

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех ветеранов педагогического труда, ранее работавших в Школе, в том числе ветеранов, ранее работавших в образовательных организациях, реорганизованных в форме присоединения к Школе.

1.4. Меры социальной поддержки ветеранов и порядок их реализации определяются коллективным договором и данным локальным нормативным актом.

2. Основные меры социальной поддержки ветеранов педагогического труда

Мерами социальной поддержки ветеранов педагогического труда являются:

2.1. Оказание материальной помощи:

- на оплату лечения ветерана (при наступлении заболевания, требующего хирургической операции, стационарного лечения, длительного амбулаторного лечения), приобретение дорогостоящих лекарств, зубопротезирование;

- в связи с юбилеем ветерана;
- в случае смерти ветерана, члена семьи ветерана (родители, супруг(а), дети);
- в связи с чрезвычайными обстоятельствами в случае значительного повреждения или уничтожения имущества ветерана;
- по иным основаниям.

2.2. Обеспечение председателя первичного ветеранского объединения образовательной организации услугами связи, необходимыми для осуществления деятельности первичного ветеранского объединения образовательной организации, обеспечение иных расходов, связанных с деятельностью первичного ветеранского объединения образовательной организации.

2.3. Проведение культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы с ветеранами педагогического труда и членами их семей, осуществляемой первичной профсоюзной организацией.

3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений об оказании материальной помощи

3.1. Основанием для оказания материальной помощи ветеранам является личное заявление ветерана, а в случае оказания материальной поддержки по причине смерти ветерана — личное заявление члена его семьи (супруг(а), дети, родители) (далее заявители).

В заявлении указывается причина, по которой заявитель обращается за оказанием материальной помощи.

3.2. Заявление подается в письменной форме на имя руководителя Школы. К заявлению прикладываются документы, подтверждающие наличие оснований для оказания материальной помощи (справки, выданные уполномоченными органами власти, медицинскими учреждениями и т.п., копии свидетельств о регистрации актов гражданского состояния, другие документы).

Руководитель ветеранской организации в течение 3 рабочих дней передает поступившее заявление с приложениями на рассмотрение Комиссии по реализации мер социальной поддержки работников и ветеранов педагогического труда (далее Комиссия).

3.3. Заявление и представленные документы рассматриваются Комиссией в течение 3 рабочих дней

3.4. Комиссия формируется из числа представителей образовательной организации и управляющего совета с включением председателя первичной профсоюзной организации и председателя первичного ветеранского объединения образовательной организации.

3.5. Решения Комиссии принимаются на основании всестороннего изучения документов, представленных заявителем, открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом.

3.6. Размер оказываемой материальной помощи определяется Комиссией в зависимости от оснований оказания материальной помощи, предусмотренных в п. 2.1 настоящего Положения, и объема средств, направляемых Школой на оказание мер социальной поддержки ветеранов.

3.7. Выплата материальной помощи ветеранам педагогического труда осуществляется на основании приказа директора Школы.